

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности

руководителя

Управления по вопросам молодежной

политики

Мангистауской области

К. К. Уазирова

2026 года



О проведении конкурса грантов «Тәуелсіздік ұрпақтары» для молодежи Мангистауской области

ПРАВИЛА

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок проведения конкурса на присуждение гранта «Тәуелсіздік ұрпақтары» для молодежи Мангистауской области (далее – конкурс) Управлением по вопросам молодежной политики Мангистауской области.

1.2. В рамках конкурса определяются 18 победителей, каждому из которых присуждается грант в размере 1 000 000 тенге.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

грантополучатель – победитель конкурса, которому согласно договору о присуждении гранта (далее – договор) осуществлена выплата гранта;

конкурс на присуждение гранта (далее – конкурс) – процесс определения победителя для присуждения гранта в соответствии с настоящими Правилами;

проект – план осуществления и реализации представленной идеи, определяющий социально-экономическое обоснование целесообразности, сроков реализации проекта, перечень планируемых затрат за счет средств гранта;

конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий оценку конкурсных заявок и определяющий победителей конкурса;

конкурсная заявка – заявление гражданина для участия в конкурсе с приложением необходимых документов согласно требованиям настоящих Правил;

организатор – неправительственная организация, осуществляющая организацию конкурса (Общественный фонд «Ел-шежіре»);

претендент – гражданин Республики Казахстан в возрасте от 14 до 34 лет включительно на момент окончания приема конкурсных заявок, подавший конкурсную заявку на участие в конкурсе.

1.4. Выделенные средства гранта используются для реализации проекта.

1.5. Срок использования гранта составляет не более одного месяца.

1.6. Гранты присуждаются на конкурсной основе гражданам Республики Казахстан для реализации новых идей и инициатив по следующим направлениям:

«Наука» – для реализации новых научных проектов и исследований в приоритетных секторах науки;

«Культура» – для реализации проектов, направленных на популяризацию культурного наследия Казахстана, продвижение народных культурных традиций и искусства;

«Информационные технологии» – для реализации и разработки новых IT-решений и проектов, в том числе начинающих стартап-проектов;

«Бизнес» – для реализации новых бизнес-идей в приоритетных секторах экономики;

«Медиа» – для реализации новых медиапроектов, в том числе проектов по созданию познавательного, полезного и интересного контента для молодежи;

«Волонтерство» – для реализации волонтерских проектов (инициатив), направленных на решение актуальных социальных проблем.

2. Цель и задачи конкурса

2.1 Целью присуждения гранта является государственная поддержка новых и действующих инициатив молодых людей, направленных на формирование сообщества активной творческой молодежи.

2.2 Задачи присуждения гранта:

- поддержка талантливой и целеустремленной молодежи;
- выявление и поддержка инновационных проектов и научно-технических разработок молодежи, представляющих практический интерес для социально-экономического развития страны;
- оказание содействия в реализации новых и действующих стартап-проектов молодежи;
- популяризация творческой деятельности среди молодежи.

3. Требования к участникам конкурса

3.1 Для участия в конкурсе претендент должен соответствовать всем следующим критериям:

- претендент должен быть гражданином Республики Казахстан;

- на дату подачи заявки претендент должен быть в возрасте от 14 до 34 лет включительно;

- на дату подачи заявки претендент должен иметь постоянную регистрацию в Мангистауской области.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются обладатели республиканского или местного гранта «Тәуелсіздік ұрпақтары» прошлых лет.

4. Порядок проведения конкурса

4.1 Организацию и проведение конкурса осуществляет Организатор.

4.2 Конкурс состоит из следующих этапов:

- 1) прием конкурсных заявок;
- 2) технический отбор;
- 3) отбор конкурсной комиссией.

4.3. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие основные сведения:

Срок подачи заявок на участие в конкурсе: с 15 сентября 2026 года до 23:59 часов 30 сентября 2026 года.

Срок проведения технического отбора: с 30 сентября по 4 октября 2026 года.

Срок проведения заседания конкурсной комиссии: с 7 по 11 октября 2026 года.

Срок объявления победителей конкурса (грантополучателей) и проведения церемонии награждения: с 12 по 20 октября 2026 года.

Порядок и сроки проведения конкурса могут быть изменены по решению Заказчика.

Срок реализации проекта: со дня определения победителей по 1 декабря 2026 года.

Информация о конкурсе, настоящих Правилах, результатах отбора и победителях публикуется на странице Организатора в Instagram @tauelsizdikurpaktary12.

5. Прием заявок участников конкурса

5.1 Для участия в конкурсе претендент направляет через портал ugraq2026.com конкурсную заявку, указанную в пункте 5.3 настоящих Правил.

5.2 Конкурсные заявки принимаются на государственном и (или) русском языках и должны содержать:

- 1) описание проекта по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам;
- 2) проект сметы расходов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- 3) презентацию проекта (не более десяти слайдов);
- 4) сведения об интеллектуальной собственности (при наличии);
- 5) копию удостоверения личности или свидетельства о рождении.

5.3 Конкурсные заявки, представленные по истечении срока подачи конкурсных заявок, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, не принимаются.

5.4 Конкурсная заявка на участие в конкурсе является формой выражения согласия претендента с требованиями и условиями, предусмотренными настоящими Правилами.

5.5 Все расходы, связанные с участием в конкурсе, подготовкой и представлением конкурсной заявки, несет претендент.

6. Конкурсный отбор проектов

6.1 Конкурсный отбор проектов проводится в два основных этапа:

- 1) технический отбор;
- 2) отбор конкурсной комиссией.

6.2 Организатор проводит технический отбор в целях установления полноты конкурсных заявок и их соответствия условиям настоящих Правил.

6.3 При проведении технического отбора Организатор руководствуется следующими критериями:

претендент должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил. При несоответствии претендента одному из установленных критериев его заявка отклоняется на этапе технического отбора;

все представленные заявки должны быть оформлены и заполнены в соответствии с требованиями настоящих Правил. К заявке должны быть приложены все необходимые документы. Заявки, оформленные с нарушением требований или заполненные не полностью, отклоняются на этапе технического отбора;

представленные проекты должны соответствовать направлениям, указанным в пункте 1.3 настоящих Правил. Заявки, не соответствующие установленным настоящими Правилами направлениям, отклоняются на этапе технического отбора.

6.4 Результаты технического отбора оформляются протоколом. Заказчику представляется справка о результатах отбора. Информация публикуется на сайте Организатора или на официальных страницах конкурса в социальных сетях.

6.5 Все конкурсные заявки, прошедшие технический отбор, направляются на рассмотрение членам конкурсной комиссии.

6.6 В состав конкурсной комиссии включаются представители местных исполнительных органов и гражданского общества, ученые, специалисты и эксперты по каждому направлению гранта.

6.7 При наличии конфликта интересов член конкурсной комиссии уведомляет об этом секретаря конкурсной комиссии и не допускается к участию в работе конкурсной комиссии.

6.8 Рассмотрение и оценку проектов каждый член конкурсной комиссии проводит самостоятельно в соответствии с критериями оценки.

6.9 Для оценки проекта рассчитываются баллы от 1 до 10 по следующим критериям:

- 1) степень соответствия проекта направлению;
- 2) понимание и четкое описание проблемы (текущей ситуации), подкрепленное статистикой и ссылками на официальные источники;
- 3) конкурентоспособность проекта;
- 4) новизна (уникальность) предлагаемого проекта;
- 5) охват бенефициаров и масштаб реализации проекта;
- 6) реалистичность и достижимость планируемых результатов в рамках предлагаемого проекта;
- 7) четкое описание возможности продолжения деятельности после окончания финансирования и (или) продвижения результатов;
- 8) обоснованность и реалистичность представленных в смете расходов;
- 9) обоснованность и реалистичность предлагаемых сроков реализации проекта.

6.10 Выставление баллов производится посредством определения соответствия проекта критериям, указанным в пункте 6.10 настоящих Правил, следующим способом:

- при полном несоответствии проекта ни одному из критериев – 1 балл;
- соответствие проекта одному критерию – 2 балла;
- соответствие проекта двум критериям – 3 балла;
- соответствие проекта трем критериям – 4 балла;
- соответствие проекта четырем критериям – 5 баллов;
- соответствие проекта пяти критериям – 6 баллов;
- соответствие проекта шести критериям – 7 баллов;
- соответствие проекта семи критериям – 8 баллов;
- соответствие проекта восьми критериям – 9 баллов;
- соответствие проекта всем критериям – 10 баллов.

6.11 По каждому критерию оценки члены конкурсной комиссии выставляют проекту свой балл.

6.12 По результатам оценки рассчитывается общий балл проекта, который представляет собой сумму баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии.

6.13 Победителями конкурса признаются 18 претендентов, набравших наибольшую сумму баллов.

6.14 Победители конкурса определяются на заседании конкурсной комиссии.

6.15 Заседание конкурсной комиссии проводится на принципах открытости и прозрачности и транслируется в режиме онлайн на официальных страницах Организатора или конкурса в социальных сетях.

6.16 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от общего количества ее членов.

6.17 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который публикуется на сайте Организатора или на официальных страницах конкурса в социальных сетях.

6.18 После определения победителей конкурса Организатор уведомляет претендентов, признанных победителями конкурса, а также претендентов, не признанных победителями.

7. Порядок присуждения, использования и возврата гранта

7.1 Победитель конкурса открывает отдельный лицевой счет в банке второго уровня и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии об итогах конкурса представляет Организатору справку о наличии и номере банковского счета для перечисления гранта.

Лицевой счет в банке второго уровня открывается грантополучателем отдельно для перечисления гранта.

7.2 Организатор на основании протокола конкурсной комиссии об итогах конкурса после представления грантополучателем справки о наличии и номере банковского счета заключает с грантополучателем договор.

Несовершеннолетние грантополучатели заключают договор в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.

7.3 Грантополучатель представляет Организатору промежуточный и заключительный программные отчеты, промежуточный и заключительный отчеты о расходовании денежных средств в сроки, установленные договором, по форме согласно приложениям 5 и 6 к настоящим Правилам.

7.4 Организатор в срок до 1 декабря 2026 года осуществляет мониторинг целевого использования средств гранта, в том числе по представленному грантополучателем отчету.

7.5 При выявлении нецелевого использования гранта Организатор в письменной форме уведомляет грантополучателя о нарушении условий договора и необходимости возврата полной суммы гранта. Грантополучатель возвращает средства гранта в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления от Организатора. При невозврате грантополучателем средств в установленный срок они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.6 Грантополучатель дает Организатору согласие на публикацию в средствах массовой информации и социальных сетях сведений о ходе реализации проекта, его этапах и результатах.

7.7 Средства гранта не подлежат возврату в следующих случаях (при наличии подтверждающих документов):

- 1) смерти грантополучателя;

2) признания грантополучателя безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

3) признания грантополучателя недееспособным.

8. Апелляции и жалобы

8.1. Претендент вправе подать апелляцию на результаты технического отбора или процедурные нарушения при проведении оценки.

8.2. Апелляция подается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня опубликования соответствующих результатов.

8.3. Апелляционная группа Организатора с участием представителя Заказчика рассматривает апелляцию в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.4. Основаниями для пересмотра являются арифметическая ошибка, нарушение кворума, участие лица с конфликтом интересов, неправильное применение формальных требований, утрата или нерассмотрение документов по вине оператора.

8.5. Апелляция не может быть основана исключительно на несогласии с экспертной оценкой без указания процедурного нарушения.

9. Заключение договоров

9.1. Организатор заключает договор с победителем в течение 3 (трех) календарных дней после утверждения итогов конкурса.

9.2. До подписания договора победитель представляет уточненную смету, календарный план и реквизиты для перечисления денежных средств.

9.3. Если документы не представлены или победитель отказался от гранта, Организатор вправе предложить грант претенденту из резервного списка по соответствующему направлению.

9.4. Договор определяет предмет договора, сумму гранта, сроки реализации проекта, права и обязанности сторон, порядок представления отчетности, мониторинга, возврата средств, использованных не по целевому назначению, и ответственность сторон.

9.5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по инициативе Организатора при существенном нарушении условий либо по иным основаниям, предусмотренным договором и законодательством.

10. Контактные данные

10.1. По всем вопросам участия в конкурсе можно обратиться в колл-центр Организатора конкурса по номеру +7 778 000 3375 (WhatsApp).

10.2. Заказчик – государственное учреждение «Управление по вопросам молодежной политики Мангистауской области».